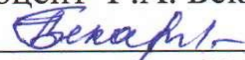


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

Факультет «Экономика и управление»

Кафедра Экономика

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
доцент Г.А. Бекаров

« 27 » мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.6 Управленческий учет и анализ в цифровой экономике

Направление **38.04.01 Экономика**

Направленность (профиль) **Цифровая экономика и конкурентоспособность бизнеса**

Квалификация выпускника - **магистр**

Год обучения **2(2)**

Семестр **3(3)**

Форма обучения **очная (заочная)**

Нальчик-2025

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДО.6 «Бухгалтерский учет и анализ в цифровой экономике» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика утвержденного приказом Минобрнауки России от 11 августа 2020 года № 939 (далее - ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки магистров по данному направлению

Составитель рабочей программы



к. э. н., доцент _____ А.Р. Мирзоева

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Экономика»
протокол от «22» мая 2025 г. № 10

Заведующий кафедрой,




к.э.н., доцент _____ С.М. Тхамокова

Одобрено методической комиссией факультета «Экономика и управление»

Протокол от «23» мая 2025 г. №9

Председатель МК факультета «Экономика и управление»



к.э.н., доцент _____ Г.А. Бекаров

Согласовано:



Директор научной библиотеки _____ И.А. Шогенова

«22» мая 2025 г.

1.Цели и задачи дисциплины

Цели дисциплины - формирование у обучающихся комплекса теоретических знаний и базовых практических навыков в области управленческого учета и анализа в условиях цифровизации экономики, применения современных методов, механизмов, технологий управленческого учета и анализа в цифровой среде.

Задачами дисциплины являются:

- формирование знаний о содержании управленческого учета и анализа в условиях цифровой экономики;
- усвоение теоретических основ исчислений затрат и результатов производственной деятельности организаций; учета издержек производства и сбыта по видам, местам формирования и объектам калькулирования на основе использования современных информационных систем;
- изучение современных систем производственного учета, стандарт-костинге, нормативного учета затрат, директ-костинга и особенностей их изменения на предприятиях различных отраслей народного хозяйства;
- использование информации управленческого учета для принятия управленческих решений и оценки их эффективности;
- изучение основных подходов операционного анализа в управлении в условиях цифровизации.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-3	способность принимать организационно-управленческие решения	Знать: проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений Уметь: использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета и анализа для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли Владеть: навыками решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации
ПК - 3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Знать: предметную область, задачи и методы методов управленческого учета, интерпретации и системного анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей в цифровой экономике. Уметь: анализировать, систематизировать и обобщать, экономические явления и процессы, происходящие в обществе с целью их применения в различных сферах деятельности. Владеть: навыками разработки и обоснования мер, направленных на стимулирование экономической деятельности, связанной с использованием современных цифровых технологий.
ДПК - 5	способность проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	Знать: - сущность, особенности и критерии формирования единого информационного среды в рамках управленческого учета; общие принципы ее построения Уметь: анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых

		<p>средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения управленческих задач</p> <p>Владеть: навыками применения теоретического знания в области управленческого учета и анализа к решению практических задач; поиска решений проблемных ситуаций в области цифровой экономики; проектирования организационно-управленческих решений.</p>
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управленческий учет и анализ в цифровой экономике» входит в обязательную часть дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» по выбору, включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Цифровая экономика и конкурентоспособность бизнеса».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и на самостоятельную работу

Учебные занятия	Очная форма обучения				Заочная форма обучения			
	Всего		семестр		Всего		семестр	
			3				3	
	З.е.	часов	З.е.	часов	З.е.	часов	З.е.	часов
1. Контактная ра- бота, в том числе	1,25	45(14)*	1,25	45(14)*	0,5	18(4)*	0,5	18(4)*
лекции	0,5	18(6)*	0,5	18(6)*	0,17	6(2)*	0,17	6(2)*
практические занятия	0,5	18(8)*	0,5	18(8)*	0,17	6(2)*	0,17	6(2)*
групповые консуль- тации	0,06	2	0,06	2	0,05	2	0,05	2
контрольные балльно- рейтинговые меро- приятия	0,08	3	0,08	3				
Промежуточная атте- стация: зачет с оцен- кой	0,11	4	0,11	4	0,11	4	0,11	4
2. Самостоятельная работа в том числе:	2,75	99	2,75	99	3,5	126	3,5	126
самостоятельное изу- чение отдельных тем модуля, подготовка к практическим заняти- ям	2,33	84	2,33	84	3,36	121	3,36	121
реферат	0,28	10	0,28	10				
подготовка к проме- жуточной аттестации	0,14	5	0,14	5	0,14	5	0,14	5
Общая трудоем- кость	4	144	4	144	4	144	4	144

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах.

4.1. Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)

№ п/п	Темы дисциплины (название модуля)	Лекции	Практ. занятия	Самост. работы	Всего
1.	Затраты: их поведение, учет и классификация для управленческих решений и планирования	4	4(2)*	20	28(2)*
2.	Методы дифференциации и планирования затрат в цифровой среде	6(4)	6(4)*	20	32(8)*
3.	Операционный анализ в управлении текущими издержками	4(2)*	4(2)*	22	30(4)*
4.	Подходы к технологии организационного проектирования системы бюджетирования	4	4	22	30
Итого:		18(6)*	18(8)*	84	120(14)*

() * - занятия, проводимые в интерактивных формах.

4.2. Содержания дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)

№ п/п	Темы дисциплины (название модуля)	Лекции	Практ. занятия	Самост. работы	Всего
1.	Затраты: их поведение, учет и классификация для управленческих решений и планирования	1	1	27	29
2.	Методы дифференциации и планирования затрат в цифровой среде	2(1)*	2(1)*	30	34(2)*
3.	Операционный анализ в управлении текущими издержками	2(1)*	2(1)*	32	36(2)*
4.	Подходы к технологии организационного проектирования системы бюджетирования	1	1	32	34
Итого:		6(2)*	6(2)*	121	133(4)*

() * - занятия, проводимые в интерактивных формах.

4.4. Содержание тем дисциплины

Тема 1. Затраты: их поведение, учет и классификация для управленческих решений и планирования

Основы теории производства и затрат. Сущность и содержание понятий расхода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности.

Зависимость величины затрат от изменения объема производства и уровня использования производственных возможностей: постоянные, пропорциональные, прогрессирующие и дегрессирующие расходы. Понятия о валовых, средних и предельных издержках. Нерелевантные и релевантные затраты. Регулируемые и нерегулируемые затраты. Использование данных о величине предельных затрат для оптимизации управленческих решений.

Тема 2. Методы дифференциации и планирования затрат в цифровой среде

Методы деления затрат на переменные и постоянные. Понятия ставок покрытия и сумм покрытия. Определение точки безубыточности в управленческом учете. Аналитический метод. Статистические методы деления затрат: метод максимальной и минимальной

точки, графический метод, метод наименьших квадратов.

Формирование себестоимости продукции. Себестоимость продукта: ее состав и виды. Структура и виды себестоимости продукции. Принципы калькулирования. Классификация методов калькулирования: в зависимости от задач финансового учета (полная и сокращенная себестоимость); для целей управленческого учета (по фактической себестоимости и себестоимости по методике «директ-костинг»); в зависимости от применения методов планирования и контроля (фактическая и нормативная себестоимость). Распределение общепроизводственных расходов с применением различных баз распределения. Распределение издержек непроизводственных подразделений между производственными: прямой, пошаговый, взаимного распределения.

Тема 3. Операционный анализ в управлении текущими издержками

Понятие операционного анализа в управлении издержками, цель анализа.

Сущность процесса принятия управленческих решений и их классификация.

Основные направления принятия управленческих решений: на основе анализа «затраты-объем-прибыль»: о целесообразности дополнительных заказов: определение структуры производства; о прекращении деятельности подразделений, производства какого-либо вида продукции и т.д.; по инвестиционным проектам.

Тема 4. Подходы к технологии организационного проектирования системы бюджетирования

Описание подходов к технологии организационного проектирования системы бюджетирования: цели бюджетирования, виды бюджетов (смет, сметных систем): фиксированные и гибкие, нулевые и приростные, периодические и непрерывные и т.д.; описание структуры бюджетирования (по центрам бюджетирования); формирование бюджетного регламента (подготовка, представление, согласование, консолидация, анализ и оценка исполнения бюджетов).

Функционирование системы учета затрат и калькуляции себестоимости по нормативным затратам как информационной базы для бюджетного процесса.

4.4. Практические занятия

№ раздела (модуля)	Наименование тем дисциплин	Тематика практических занятий	Трудоемкость час.	
			очно	заочно
1.	Затраты: их поведение, учет и классификация для управленческих решений и планирования	Практ. зан. 1. Динамика затрат в зависимости от уровня деловой активности 1. Суммарные, средние, приростные и предельные (маржинальные) затраты 2. Прямые и косвенные затраты Практ. зан. 2*. Релевантные и нерелевантные затраты 1. Предотвратимые и невозвратные затраты 2. Явные и неявные (альтернативные) затраты 3. Регулируемые (контролируемые) и нерегулируемые (неконтролируемые) затраты	2 2(2)*	1
2.	Методы дифференциации и планирования затрат в цифровой среде	Практ. зан. 3. Метод максимальной и минимальной точки (<i>High-Low Method</i>) Графический метод (<i>Scattergraph Method</i>)	2	1

		Практ. зан. 4*. Метод наименьших квадратов (<i>Least Squares Method</i>) Практ.зан. 5*. Методы калькулирования себестоимости продукции 1. Метод полного включения затрат в себестоимость продукции 2. Метод неполного, ограниченного включения затрат в себестоимость продукции или метод «директ-костинг» (direct costing) – метод прямых затрат	2(2)* 2(2)*	1(1)*
3.	Операционный анализ в управлении текущими издержками	Практ.зан.6. Понятие, задачи, цель и ключевые элементы анализа Точка безубыточности (порог рентабельности) Практ.зан.7.* Запас финансовой прочности. Некоторые области применения операционного анализа и анализа чувствительности Анализ ассортиментной политики Операционный рычаг	2 2(2)*	1 1(1)*
4.	Подходы к технологии организационного проектирования системы бюджетирования	Практ.зан.8. Бюджетирование в цифровой среде. 1. Виды бюджетирования. 2. Структуры бюджетирования, в зависимости от центров ответственности. Практ.зан.9. Бюджетирование в цифровой среде. 1. Формирование бюджетов. 2. Анализ и оценка исполнения бюджетов.	2 2	1
Итого			18(6)*	6(4)*

*Занятия, проводимые в интерактивной форме

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Управленческий учет и анализ в цифровой экономике» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий, перечень которых представлен в разделе 8.

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной (заочной) формам обучения соответственно 99 (126) часа, из них 84(121) часа выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов. При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, подготовка к выполнению практических занятий, к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего осуществляется перед началом чтения лекции, выполнения практических занятий, во время проведения балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На заочной форме обучения, контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Объем часов выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (5 ч. по очной форме и 5 ч. по заочной форме обучения), используется для самостоятельной подготовки обучающихся к зачету. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

№ раз- делов	Тема и вопросы самостоятельной работы студентов	Объем часов очно (заочно)	Перечень учебно- методического обеспечения	Форма самостоя- тельной работы и контроля
1.	<i>Затраты: их поведение, учет и классификация для управленческих решений и планирования</i> Основы теории производства и затрат. Зависимость величины затрат от изменения объема производства и уровня использования производственных возможностей: постоянные, пропорциональные, прогрессирующие и дегрессирующие расходы. Использование данных о величине предельных затрат для оптимизации управленческих решений.	205(27)	[1,2,3,7,8]*	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета
2.	<i>Методы дифференциации и планирования затрат в цифровой среде</i> Определение точки безубыточности в управленческом учете. Аналитический метод. Статистические методы деления затрат: метод максимальной и минимальной точки, графический метод, метод наименьших квадратов. Классификация методов калькулирования: в зависимости от задач финансового учета (полная и сокращенная себестоимость); для целей управленческого учета (по фактической себестоимости и себестоимости по методике «директ-костинг»); в зависимости от применения методов планирования и контроля (фактическая и нормативная себестоимость).	20(30)	[1,2,3,7,8] *	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета
3.	<i>Операционный анализ в управлении текущими издержками</i> Понятие операционного анализа в управлении издержками, цель анализа. Сущность процесса принятия управленческих решений и их классификация. Основные направления принятия управленческих решений: на основе анализа «затраты-объем-прибыль»: о целесообразности дополнительных заказов; определение структуры производства; о прекращении деятельности подразделений, производства ка-	22(32)	[1,2,3,4,5,8] *	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета

	кого-либо вида продукции и т.д.; по инвестиционным проектам.			
4.	<i>Подходы к технологии организационного проектирования системы бюджетирования</i> Описание подходов к технологии организационного проектирования системы бюджетирования: цели бюджетирования, виды бюджетов (смет, сметных систем): фиксированные и гибкие, нулевые и приростные, периодические и непрерывные и т.д.; описание структуры бюджетирования (по центрам бюджетирования); формирование бюджетного регламента (подготовка, представление, согласование, консолидация, анализ и оценка исполнения бюджетов).	22(32)	[1,2,3,5,6,8] *	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и зачета
7.	Подготовка реферата	10(-)		
8.	Подготовка к промежуточной аттестации	5(5)	[1]*, [2]*, [3]*, [4]*, [5]*, [6]*, [7]*, [8]* Конспект лекций	Подготовка к промежуточной аттестации. Ответ во время зачета
Итого:		995(126)		

* - * Перечень учебно-методического обеспечения приведен в разделе 8.

6. Фонд оценочных средств, для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

№ модуля	Структурированные модули	Коды формируемых компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины
1.	Затраты: их поведение, учет и классификация для управленческих решений и планирования Методы дифференциации и планирования затрат в цифровой среде	ОПК-3, ПК-3 ДПК-5	1-ый рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, контрольные мероприятия, тесты) подготовка к практическим занятиям)
2.	Операционный анализ в управлении текущими издержками Подходы к технологии организационного проектирования системы бюджетирования	ОПК-3, ПК-3 ДПК-5	2-ый рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, контрольные мероприятия, тесты) подготовка к практическим занятиям)

6.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся

Текущий контроль - это непрерывное отслеживание уровня усвоения студентами знаний и формирования умений и навыков, а также освоения общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по дисциплине.

Промежуточный контроль проводится с целью оценки усвоения студентами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятий, согласно календарного учебного графика. Промежуточный контроль – это своего рода микроэкзамен по пройденному материалу учебной дисциплины. Он может проводить-

ся, как в устной, так и в письменной форме, а также в виде тестового контроля.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение контрольных заданий, подготовки реферата, за активное участие на семинарских и практических занятиях);
- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (тестовые задания и коллоквиум);

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули, из которых формируется три блока (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 30 баллов, из которых на долю текущего контроля приходится 20 баллов, а остальные 10 баллов студент может получить по результатам промежуточного контроля.

Критериями оценки сформированности компетенций являются уровень освоения обучающимися знаний, умений и навыков, которыми они должны обладать при изучении разделов (модулей) дисциплин.

Согласно этих критериев при разработке шкал оценивания руководствуемся следующим:

25-30 баллов – студент получает при **высоком** уровне овладения компетенциями и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

Это позволяет получить студенту «автоматом» (при 49 и более баллов).

15-24 баллов – студент получает при **среднем** уровне овладения компетенциями и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки.

До 15 баллов – студент получает при **пороговом** уровне овладения компетенциями и частично с пробелом освоении знаний, умений и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ в цифровой экономике» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

ОПК-3 - способностью принимать организационно-управленческие решения.

ПК-3 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

ДПК-5 - способностью проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.

В процессе освоения образовательной программы компетенций ОПК-3, ПК-3, ДПК-5 формируются при изучении дисциплин и прохождении практик, в том числе ГИА.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы «Экономика»

Код компетенции	Дисциплины, практики, НИР, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОПК-3	Б1.Б.1 Микроэкономика (продвинутый уровень)	1
	Б.1.ОД.6 Управленческий учет и анализ в цифровой экономике	3

	Б2.П.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в т.ч. технологическая 2сем-6зет.; педагогическая 2 сем.-6 зет.) Б3.Д.1 Подготовка к защите и процедура защиты ВКР	4
ПК-3	Б1.Б.4 Инновационные педагогические процессы в экономике	1
	Б1.В.ОД.1 Эконометрика (продвинутый уровень)	2
	Б1.В.ОД.5 Экономика цифрового предприятия Б.1.ОД.6 Управленческий учет и анализ в цифровой экономике Б1.В.ОД.7 Стартапы цифровой экономики ФТД.2 Методы научных исследований	3
	Б2.П.1 Научно-исследовательская работа Б2.П.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в т.ч. технологическая 2сем-6зет.; педагогическая 2 сем.-6 зет.) Б.2П.3 Преддипломная практика Б3.Д.1 Подготовка к защите и процедура защиты ВКР	4
ДПК-5	Б.1.ОД.6 Управленческий учет и анализ в цифровой экономике Б1.В.ОД.8 Цифровая экономическая безопасность Б1.В.ДВ.4.1 Институциональная экономика Б1.В.ДВ.4.2 Инфраструктура цифровой экономики Б1.В.ДВ.6.1 Мировая аграрная экономика в условиях цифровой трансформации Б1.В.ДВ.6.2 Международные отношения и интеграция в сфере цифровой экономики	3
	Б2.П.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в т.ч. технологическая 2сем-6зет.; педагогическая 2 сем.-6 зет.) Б.3.Д.1 Подготовка к защите и процедура защиты ВКР	4

* Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.

7.2. Перечень компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Код и наименование формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	ОПК-3 - способностью принимать организационно-управленческие решения	Темы 1 Тема 2 Тема 3 Тема 4	Тесты, коллоквиумы, опрос, контрольно-рейтинговые мероприятия
2.	ПК-3 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Темы 1 Тема 2 Тема 3 Тема 4	Тесты, коллоквиумы, опрос, собеседование, контрольно-рейтинговые мероприятия, промежуточная аттестация
3.	ДПК-5 - способностью проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	Темы 1 Тема 2 Тема 3 Тема 4	Тесты, коллоквиумы, опрос, контрольно-рейтинговые мероприятия

7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балль-

но-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Промежуточная аттестация - зачет с оценкой.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от зачета (получить его «автоматом»). Для этого студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если студент набрал по итогам текущего рейтинга **49** и более баллов, то он получает зачет «автоматом».

Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Каждая контрольная точка, (согласно календарного учебного графика в семестре их 2), оценивается в 30 баллов, из которых 15 приходится на текущий контроль, 15 баллов на промежуточный. Оставшиеся **40** баллов - это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации (зачет).

Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций*

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОПК-3 (третий этап)	Знать: - проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений	Не овладел проблемами, решаемыми бухгалтерами-аналитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений	Частично знает проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений	Знает проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений	Знает на достаточно высоком уровне проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений
	Уметь: использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли	Не умеет использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли	Удовлетворительно использует систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли	Умеет фрагментарно использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли	Умеет использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	Владеть: - навыками решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации	Не владеет навыками решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации	Способен удовлетворительно владеть навыками решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации	Владеет навыками решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации	Отлично владеет навыками решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации
ПК-3 (третий этап)	Знать - систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям	Не овладел системой сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям	Частично знает систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям	Знает систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям	Знает достаточно высокому уровне систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям
	Уметь: использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли	Не умеет использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли	Удовлетворительно использует систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли	Умеет фрагментарно использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли	Умеет использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли
	Владеть: - навыками решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации	Не владеет навыками решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации	Способен удовлетворительно владеть навыками решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации	Владеет навыками решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации	Отлично владеет навыками решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации
ДПК-5 (третий этап)	Знать - сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета; общие принципы его построения	Не овладел сущностью, особенностями и критериями бухгалтерского управленческого учета; общие принципы его построения	Частично знает сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета; общие принципы его построения	Знает сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета; общие принципы его построения	Знает достаточно высокому уровне сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета; общие принци-

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
					пы его построения
	Уметь: - использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли	Не умеет использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли	Удовлетворительно использует систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли	Умеет фрагментарно использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли	Умеет использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли
	Владеть - навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского управленческого учета	Не владеет навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского управленческого учета	Способен удовлетворительно владеть навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского управленческого учета	Владеет навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского управленческого учета	Отлично владеет навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского управленческого учета

*На этапе освоения дисциплины

Для допуска к зачету, студент должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то студент не допускается к зачету. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, контрольная работа, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

Для допуска к зачету студенту необходимо восстановить пробелы, как по текущему, так и по промежуточному контролю. На зачете студент может получить **20 – 40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы студента оцениваются суммой баллов менее **20**, то студенту выставляется **0** баллов.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Высокий уровень (отлично)	85-100	« отлично » заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.

Средний уровень (хорошо)	70-84	«хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень (удовлетворительно)	60-69	«удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень (не удовлетворительно)	0-59	«не удовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

7.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП

7.4.1 Примерная тематика рефератов

1. Введение в бухгалтерский управленческий учет
2. Интеграция финансового и управленческого учета
3. Цели и задачи управленческого учета
4. Исчисление себестоимости и оценка прибыли
5. Анализ затрат для принятия решений
6. Учет затрат по центрам ответственности
7. Накладные расходы
8. Классификация систем затрат на производство и калькулирования продукции
9. Позаказная калькуляция затрат
10. Методы учета затрат попроцессной калькуляции
11. Распределение затрат между готовыми полуфабрикатами и незавершенным производством на конец периода
12. Метод прямого распределения затрат
13. Метод пошагового распределения затрат
14. Метод взаимного распределения затрат
15. Распределение расходов по единой заводской ставке
16. Распределение расходов по цеховым ставкам.
17. Этапы функционального учета
18. Выбор носителей издержек
19. Калькуляция себестоимости по переменным издержкам (директ-костинг)
20. Усложненный (развитой) директ-костинг
21. Анализ принятия решений на краткосрочный период
22. Принятие нестандартных решений
23. Релевантные затраты

7.4.2. Тесты для текущего и промежуточного контроля обучающихся

- 1) Бухгалтерский управленческий учет можно определить как:
 - a) синтетический учет затрат
 - b) синтетический учет затрат и результатов
 - c) аналитический учет затрат
 - d) аналитический учет затрат и результатов
- 2) Основой бухгалтерского управленческого учета является:
 - a) финансовый бух учет
 - b) налоговый учет
 - c) производственный учет
 - d) статистический учет
- 3) Чем было обусловлено выделение управленческого учета из единой системы бухгалтерского учета:

- a) требованиями законодательства по бухгалтерскому учету;
 - b) требованиями налоговых органов;
 - c) спецификой целей и задач управленческого учета.
- 4) В функциональные обязанности бухгалтера-аналитика предприятия входят:
- a) анализ финансовой отчетности;
 - b) управленческое консультирование по вопросам планирования, контроля и регулирования деятельности центров ответственности;
 - c) налоговое консультирование.
- 5) В зависимости от объекта учета затрат различают следующие методы калькулирования:
- a) попроцессный, попередельный, позаказный
 - b) калькулирование полной и неполной себестоимости
 - c) учет фактической и неполной себестоимости
 - d) нормативный метод и система «стандарт-кост»
- 6) Объект учета затрат и объект калькулирования совпадают при использовании:
- a) попроцессного метода учета затрат и калькулирования
 - b) позаказного метода учета затрат и калькулирования
 - c) попередельного метода учета затрат и калькулирования
 - d) в двух первых случаях
- 7) Позаказный метод учета затрат и калькулирования применяется:
- a) в массовых и крупносерийных пр-вах
 - b) в промышленных организациях с единичным и мелкосерийным пр-вом
 - c) в промышленных и непромышленных организациях, работающих по системе заказов
 - d) все ответы верны
- 8) По оперативности учета и контроля затрат различают следующие методы калькулирования:
- a) попроцессный, попередельный, позаказный
 - b) калькулирование полной и неполной себестоимости
 - c) учет фактической и нормативной себестоимости
 - d) нормативный метод и система «стандарт-кост»
- 9) Параметры решений - это:
- a) внешние и внутренние условия, которые должны быть приняты во внимание при принятии решений и которые "сужают" поле альтернатив;
 - b) набор вариантов решений, которые можно принять в данной ситуации.
- 10) Объектом калькулирования является:
- a) место возникновения затрат;
 - b) продукт, работа, услуга;
 - c) центр затрат.
- 11) Добавленные затраты представляют собой совокупность:
- a) прямых материальных затрат и общепроизводственных расходов;
 - b) прямых трудовых затрат и общепроизводственных расходов;
 - c) прямых материальных и трудовых затрат.
- 12) В условиях материалоемкого производства в качестве базы для распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции (работ, услуг) целесообразно выбрать:
- a) количество изготовленных изделий каждого вида;
 - b) стоимость материальных ресурсов, необходимых для изготовления каждого изделия;
 - c) стоимость прямых затрат, необходимых для выполнения каждого изделия;
- 13) В условиях системы «директ-костинг» постоянные общепроизводственные расходы списываются проводкой:
- a) Д 20 К 25;
 - b) Д 43 К 25;
 - c) Д 90 К 25;
 - d) в соответствии с учетной политикой организации.

- 14) В условиях инфляции с точки зрения налогообложения наиболее предпочтительным оказывается метод оценки стоимости израсходованных материалов:
- a) ФИФО;
 - b) ЛИФО;
 - c) простой средней себестоимости;
 - d) перманентной средней себестоимости.
- 15) Система «директ-костинг» используется для:
- a) составления внешней отчетности и уплаты налогов;
 - b) разработки инвестиционной политики организации;
 - c) принятия краткосрочных управленческих решений;
 - d) все ответы верны.
- 16) Расчет себестоимости единицы продукции может осуществляться методом простого одно-ступенчатого калькулирования при условии:
- a) производства однородной продукции;
 - b) отсутствия запасов незавершенного производства;
 - c) отсутствия запасов готовой продукции;
 - d) при выполнении всех трех вышеперечисленных условий.
- 17) Отличительными особенностями системы «стандарт-кост» являются:
- a) текущий учет изменений норм ведется в разрезе причин инициаторов;
 - b) порядок ведения бухгалтерского учета регламентирован, разработаны общие отраслевые стандарты и нормы;
 - c) косвенные издержки относятся на себестоимость продукции в сумме фактически произведенных затрат;
 - d) ни один ответ не верен.
- 18) Релевантными затратами считаются:
- a) затраты, рассчитанные для нескольких проектов с использованием единых правил;
 - b) затраты, имеющие существенное значение для принятия управленческого решения;
 - c) сумма затрат, связанная с конкретным проектом;
 - d) общие для двух альтернативных проектов затраты.
- 19) В рамках масштабной базы удельные постоянные расходы при увеличении деловой активности организации:
- a) остаются неизменными;
 - b) постепенно уменьшаются;
 - c) возрастают;
 - d) не зависят от деловой активности.
- 20) Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов
- a) необходима информация о:
 - b) релевантных издержках и доходах;
 - c) совокупных доходах и расходах по каждому варианту;
 - d) контролируемых и неконтролируемых затратах;
 - e) все ответы верны.
- 21) Вмененные затраты учитываются при принятии управленческих решений:
- a) в условиях ограниченности ресурсов;
 - b) при избытке ресурсов;
 - c) независимо от степени обеспеченности ресурсами.
- 22) Вмененные издержки:
- a) документально не подтверждаются;
 - b) могут не означать реальных денежных расходов;
 - c) обычно не включаются в бухгалтерские отчеты;
 - d) все вышеперечисленное верно.
- 23) Метод высшей и низшей точек предназначен для:
- a) минимизации затрат;
 - b) разделения условно-постоянных затрат на постоянную и переменную составляющие;
 - c) оптимизации производственных результатов;

- d) все вышеперечисленное верно.
- 24) Метод прямого распределения затрат непроизводственных подразделений между производственными центрами ответственности используется в случае, когда непроизводственные подразделения:
- a) не оказывают друг другу услуги;
 - b) оказывают друг другу услуги в одностороннем порядке;
 - c) обмениваются встречными услугами;
 - d) во всех вышеперечисленных случаях.
- 25) Маржинальный доход рассчитывается как:
- a) разница между выручкой от продаж продукции и ее переменной себестоимостью;
 - b) сумма постоянных расходов и прибыли организации;
 - c) разница между выручкой от продаж продукции и ее производственной себестоимостью;
 - d) верны первые два ответа.
- 26) Генеральный бюджет - это:
- a) совокупность планов, составленных для предприятия в целом;
 - b) совокупность планов, составленных для основных производственных подразделений предприятия.
- 27) К финансовым планам относят:
- a) план общехозяйственных затрат;
 - b) бюджет производственной себестоимости;
 - c) план продаж;
 - d) прогнозный баланс.
- 28) В список возможных отчетов для "центра расходов" входят в том числе следующие:
- a) план производства;
 - b) бюджет движения денежных средств;
 - c) план общехозяйственных затрат;
 - d) бюджет доходов и расходов.
- 29) Центры финансовой отчетности - это:
- a) структурные единицы предприятия, для которых формируются планы и которые отчитываются за результаты их выполнения;
 - b) структурные единицы предприятия, которые отчитываются за остаток наличных денежных средств.
- 30) Какой частный бюджет является отправной точкой в процессе разработки генерального бюджета:
- a) бюджет коммерческих расходов;
 - b) бюджет продаж;
 - c) бюджет производства;
 - d) бюджет себестоимости продаж?
- 31) Бюджет денежных средств разрабатывается до:
- a) плана прибылей и убытков;
 - b) бюджета капитальных вложений;
 - c) бюджета продаж;
 - d) прогнозного бухгалтерского баланса.
- 32) Что является наилучшей основой для оценки результатов деятельности за месяц:
- a) плановые показатели;
 - b) фактические показатели за предыдущий месяц;
 - c) фактические результаты за аналогичный период предыдущего года?
- 33) В процессе подготовки оперативного бюджета последним этапом является подготовка:
- a) плана прибылей и убытков;
 - b) прогнозного бухгалтерского баланса;
 - c) бюджета денежных средств;
 - d) ни один ответ не верен.

- 34) Для расчета количества материалов, которые необходимо закупить, должен быть подготовлен:
- бюджет общепроизводственных расходов;
 - бюджет коммерческих расходов;
 - бюджет производства;
 - бюджет продаж.
- 35) План прибылей и убытков должен быть подготовлен до того, как начнется разработка:
- бюджета денежных средств и прогнозируемого баланса;
 - бюджета административных расходов;
 - бюджета коммерческих затрат;
 - бюджета общепроизводственных расходов.
- 36) Поведение издержек организации описывается формулой $Y = 800 + 4X$. При выпуске 400 ед. изделий планируемые затраты организации составят:
- 3000 руб.;
 - 2400 руб.;
 - 2000 руб.;
 - ни один ответ не верен.
- 37) Для определения точки безубыточности применяется:
- мат метод
 - метод маржинального дохода
 - графический метод
 - любой из названных методов
- 38) Маржинальный доход рассчитывается как:
- разница между выручкой от реализации продукции и ее переменной себестоимости
 - сумма пост издержек и прибыли организации
 - разница между выручкой от реализации продукции и ее пост себестоимости
 - верны первые два ответа
- 39) Отличительными особенностями системы «стандарт-кост» является:
- текущий учет изменений норм ведется в разрезе причин и инициаторов
 - порядок ведения бу регламентирован, разработаны общие отраслевые стандарты и нормы
 - косвенные издержки относятся на себестоимость в сумме фактических произведенных затрат
 - все ответы верны
- 40) В условиях «директ-костинг» по переменной себестоимости оцениваются:
- себестоимость произведенной продукции
 - себестоимость произведенной и реализованной продукции
 - себестоимость произведенной и реализованной продукции, а также запасы гот продукции и НЗП
 - запасы гот продукции и НЗП
- 41) Система «директ-костинг» используется для:
- составления внешней отчетности и уплаты налогов
 - разработки инвестиционной политики организации
 - принятия краткосрочных управленческих решений
 - все ответы верны
- 42) По степени оперативности учета затрат выделяют системы:
- учета фактических затрат и нормативных (плановых) затрат;
 - учета полных затрат и "директ - костинг".
- 43) К какому виду расходов следует отнести затраты на услуги телефонной связи, если они включают фиксированную абонентскую плату и повременный тариф:
- переменным;
 - постоянным;
 - смешанным.

- 44) Система "стандартный директ - костинг" представляет собой:
 - a) учет фактических прямых затрат;
 - b) учет фактических полных затрат;
 - c) учет нормативных полных затрат;
 - d) учет нормативных неполных затрат.
- 45) Маржинальная прибыль рассчитывается как:
 - a) превышение выручки над суммой переменных затрат;
 - b) превышение суммы переменных затрат над постоянными затратами;
 - c) превышение выручки над суммой постоянных затрат.
- 46) Нижним пределом цены в долгосрочном периоде является:
 - a) полная себестоимость;
 - b) переменная (маржинальная) себестоимость.
- 47) Балансовое уравнение затрат имеет следующий вид:
 - a) $\text{НЗПнач.} + \text{Зотч.} = \text{Стов.} + \text{Бр} + \text{От} + \text{НЗПкон.};$
 - b) $\text{НЗПнач.} + \text{Стов.} = \text{Зотч.} + \text{Бр} + \text{От} + \text{НЗПкон.};$
 - c) $\text{НЗПнач.} + \text{Стов.} + \text{Бр} + \text{От} = \text{Зотч.} + \text{НЗПкон.}.$
- 48) "Центр доходов" несет ответственность за:
 - a) затраты;
 - b) затраты и выручку;
 - c) выручку.
- 49) Уровень самостоятельности и ответственности центра инвестиций:
 - a) выше уровня ответственности центра прибыли;
 - b) ниже уровня ответственности центра прибыли.

7.4.3. Задания для подготовки к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям

1-ый рейтинг контроль

1. Взаимосвязь бухгалтерского управленческого учета как науки (счетоведение) и практической деятельности (счетоводство).
2. Характеристика учетного процесса.
3. Определение подходов к описанию системы управления объектом.
4. Описание границ системы управления объектом. Выявление несовпадения границ.
5. Взаимосвязь основных элементов системы управления: объектов, субъектов и механизмов.
6. Общая характеристика подсистем системы управления
7. Характеристика и классификация основных пользователей информации бухгалтерского управленческого учета. Определение целей пользователей информации.
8. Описание объектов управления. Взаимосвязь объектов управления и объектов учета.
9. Характеристика понятий "издержки", "затраты", "расходы", определение взаимосвязи между ними.
10. Классификация затрат с целью расчета себестоимости.

2-ой рейтинг контроль

1. Виды бюджетов, определение взаимосвязи между ними.
2. Формат бюджета доходов и расходов: краткое описание, взаимосвязь между показателями.
3. Формат бюджета движения денежных средств: краткое описание, взаимосвязь между показателями.
4. Операционные бюджеты: краткое описание, взаимосвязь между бюджетами.
5. Описание бюджетного регламента.
6. Нормативный метод учета как информационная база для бюджетного процесса. Сравнение нормативного метода учета и системы стандарт-кост.
7. Анализ отклонений плана от факта. Учет ответственности.
8. Общая характеристика процесса принятия и осуществления управленческих решений.
9. Описание операционного левериджа как основы для принятия управленческих решений
10. Описание модели поведения затрат. Анализ зависимости "затраты – объем - прибыль": графическая и математическая модели.
11. Принятие решения о структуре продукции.
12. Принятие решения о собственном производстве или покупке на стороне.

13. Принятие решения о прекращении или продолжении работы отдельного сегмента бизнеса.

7.4.4. Перечень вопросов выносимых на промежуточную аттестацию по дисциплине

1. Определение сущности бухгалтерского управленческого учета: взгляды различных авторов на данный вопрос, существенные признаки понятия "Бухгалтерский управленческий учет".
2. Взаимосвязь бухгалтерского управленческого учета как науки (счетоведение) и практической деятельности (счетоводство).
3. Характеристика учетного процесса в цифровой среде.
4. Взаимосвязь основных элементов системы управления: объектов, субъектов и механизмов.
5. Классификация затрат с целью расчета себестоимости.
6. Классификация затрат для принятия управленческих решений.
7. Классификация затрат для целей планирования, контроля, регулирования.
8. Характеристика организации учета затрат по видам в цифровой среде.
9. Характеристика организации учета затрат по местам их возникновения и центрам учета и ответственности в цифровой среде.
10. Характеристика организации учета и распределения затрат по носителям (по объектам калькулирования) в цифровой среде.
11. Характеристика системы расчета полной себестоимости и директ-костинг в цифровой среде.
12. Характеристика системы нормативного учета затрат и расчета себестоимости в цифровой среде.
13. Характеристика системы расчета позаказной, попроцессной и попередельной себестоимости в цифровой среде.
14. Описание основных правил бухгалтерского управленческого учета в цифровой среде.
15. Понятие и типы систем внутреннего контроля в цифровой среде.
16. Характеристика основных методов трансфертного ценообразования в цифровой среде.
17. Виды бюджетов, определение взаимосвязи между ними.
18. Формат бюджета доходов и расходов: краткое описание, взаимосвязь между показателями.
19. Формат бюджета движения денежных средств: краткое описание, взаимосвязь между показателями.
20. Операционные бюджеты: краткое описание, взаимосвязь между бюджетами.
21. Описание операционного леввериджа как основы для принятия управленческих решений
22. Описание модели поведения затрат. Анализ зависимости "затраты – объем - прибыль": графическая и математическая модели.
23. Принятие решения о структуре продукции.
24. Принятие решения о собственном производстве или покупке на стороне.
25. Принятие решения о прекращении или продолжении работы отдельного сегмента бизнеса.
26. Принятие ценовых решений.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Балльно - рейтинговая система требует четких правил ее проведения, причем эти правила должны быть, хорошо известны обучающимся. Это достигается ознакомлением каждого обучающегося с вышеуказанными положениями.

График проведения рейтинговых контрольных мероприятия и даты проведения промежуточной аттестации, по курсам и семестрам, отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки (специальности), которые размещаются на информационных стендах институтов (факультетов) и на сайте университета в установленные сроки.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

а) основная литература:

1. Адамов, Н. А. Управленческий учет и анализ в цифровой экономике : учебник / Н. А. Адамов, Г. А. Адамова. – Москва : КноРус, 2024. – 228 с.
2. Ефимова, О. В. Анализ финансовой отчетности в условиях цифровой экономики : учебник и практикум для вузов / О. В. Ефимова, М. В. Мельник, О. Ю. Богданова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2024. – 375 с.
3. Камысовская, С. В. Бухгалтерский учет и анализ в условиях цифровой экономики : учебное пособие / С. В. Камысовская, Т. В. Захарова. – Москва : КноРус, 2023. – 240 с.
4. Керимов, В. Э. Учет и анализ в условиях цифровой экономики : учебник / В. Э. Керимов. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 236 с.

б) дополнительная литература:

5. Василенко, М. Е. Трансформация бухгалтерского учета и анализа в условиях цифровизации экономики : монография / М. Е. Василенко, А. И. Терновая. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 185 с.
6. Куприянова, Л. М. Бухгалтерский учет и экономический анализ в цифровой среде: трансформация и развитие : монография / Л. М. Куприянова. – Москва : Проспект, 2022. – 176 с.
7. Малицкая, В. Б. Бухгалтерский учет в цифровой экономике : учебное пособие / В. Б. Малицкая. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2020. – 80 с.
8. Развитие бухгалтерского учета, контроля и анализа в условиях цифровой экономики : коллективная монография / М. А. Бахрушина, Л. А. Чайковская, Н. Н. Хахонова [и др.] ; под ред. М. В. Мельник. – Москва : КноРус, 2020. – 234 с.
9. Сигидов, Ю. И. Бухгалтерский учет и анализ в цифровой экономике: теория и практика : монография / Ю. И. Сигидов, М. С. Рыбянцева, Г. Н. Ясенко. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 291 с.

9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

- **ЭБС «Издательства Лань»**
Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»
ООО «Издательство Лань».
Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год
<http://e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Издательства Лань». Коллекция «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы»**
ООО «ЭБС Лань».
Договор № 023/2024-223ФЗ от 24.05.24 г сроком на 1 год (работает до 1 сентября)
<http://e.lanbook.com/>
- **Сетевая электронная библиотека**
ООО «ЭБС ЛАНЬ»
Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный
<http://e.lanbook.com/>
<http://seb.e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**
ООО «Директ-Медиа»
Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год
<http://biblioclub.ru>
- **ЭБС «ЮРАЙТ» Пакет СПО**
ООО «Электронное издательство Юрайт»
Лицензионный договор № 6703 от 27.08.2024 г. сроком на 1 год
<https://urait.ru/>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**
ООО Научная электронная библиотека.
Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год

- **Сертификат ИТС ПО САБ ИРБИС64**
ООО «Эй Ви Ди - Систем»
Договор № А-12933 от 12.04.2024 г. сроком на 1 год
- **Антиплагиат.ВУЗ 5.0**
Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»
АО «Антиплагиат»
Лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Гарант

ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Управленческий учет и анализ в цифровой экономике» необходимо учитывать особенность Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – их компетентностную ориентацию, которая нацелена не на сумму усвоенной информации, а на способность человека действовать в различных ситуациях.

Главной целью реализации компетентностного подхода является формирования и развития профессиональных навыков студентов, увеличение доли участия обучающихся в учебном процессе через широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, долевых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских телеконференций) в сочетании с внеаудиторной работой.

На лекциях студенту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Для подготовки и выполнения практических работ студенту следует завести отдельную тетрадь. Студент должен тщательно готовиться к практическим занятиям путем проработки теоретических положений по теме занятия из конспекта лекции, рекомендуемых учебников, учебных пособий, дополнительной литературы, интернет - источников.

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания, рекомендуемые страницы и т.д.).

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контроле и при промежуточной аттестации.

Студенты очно-заочной формы обучения, после окончания предыдущей сессии, ознакамливаются с целями и задачами изучения дисциплины, с перечнем вопросов которые они должны изучать для формирования индикаторов достижения компетенции, запланированных в рабочей программе.

Студенту следует тщательно готовиться к промежуточному контролю (тестированию, контрольным работам, контрольным опросам), прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Дисциплина «Управленческий учет и анализ в цифровой экономике» рассчитана на изучение в один семестр и заканчивается зачетом.

11.1 Лицензионное программное обеспечение

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020» лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии 26ЕС-

11.2. Интернет-ресурсы свободного доступа

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Национальная программа «Цифровая экономика»	http://www.digital.gov.ru
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/
Креативная экономика	https://creativeconomy.ru/keywords/strategicheskij-analiz/
Мир знаний	http://mirznanii.com/a/13291/innovatsii-v-apk
Международный журнал экспериментального образования	https://expeducation.ru/
Министерство экономического развития	www.economy.gov.ru
Справочно-правовая система ГАРАНТ.	http://www.garant.ru;
Интернет-портал Информационно-аналитического агентства Bishelp	http://bishelp.ru
«Инновационная деятельность малых предприятий» - Портал дистанционного консультирования предпринимательства	www.dist-cons.ru

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п.п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия	Учебная аудитории (№324) для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, ноутбук
2.	Практическое занятие	Учебная аудитории (№324) для проведения практических занятий в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, плакаты и т. д.
3.	Самостоятельная работа	Учебная аудитории (№218) (компьютерный класс с выходом в Интернет), для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютера с выходом в интернет